

## FORMATO EUROPEO

### PER IL CURRICULUM VITAE

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Paola Lopilato
Indirizzo	Via Raffaello n. 35, 57025 Piombino (LI), Italia
Telefono	0565-223754
Fax	0565-223754
Cellulare	3494438652
E-mail	<a href="mailto:paola_lopilato@yahoo.it">paola_lopilato@yahoo.it</a>
Pec	<a href="mailto:paolalopilato@pec.ordineavvocatilivorno.it">paolalopilato@pec.ordineavvocatilivorno.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11.09.1970
Luogo di nascita	Crotone (KR)

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

1990	impiegata presso Poste Italiane di Bologna
1991	impiegata presso Poste Italiane di Bologna
gennaio 2001 gennaio 2003	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto per le scienze religiose Giovanni XXIII di Bologna
Tipo di azienda o settore	Promozione conoscenza scientifica dei problemi concernenti il Cristianesimo
Tipo di impiego	Archivista
gennaio 2005 ad oggi	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Avv. Paola Lopilato
Tipo do azienda o settore	Studio Legale
Tipo di impiego	Libero professionista
Principali mansioni e responsabilità	Titolare

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

settembre 1992 – dicembre 1993	Corso di Management Assistant sovvenzionato dalla CEE presso Ente di Bologna
19.01.2005	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Livorno
29.03.2000	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna
1989	Diploma di maturità classica presso il liceo scientifico statale di Soverato

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

APRILE 2018	"La Mediazione: le tecniche di negoziazione e la procedura di mediazione" – Corso a cura dell'Associazione Forense Area Piombinese
MARZO 2018	"I principali doveri deontologici degli Avvocati" – a cura dell'Associazione Forense Area Piombinese
SETTEMBRE 2017	"Seminario Esecuzioni Immobiliari" – a cura del COA e della CAM Civile di Livorno
LUGLIO 2017	"L'esecuzione dei provvedimenti di affidamento dei figli minori"- corso di formazione a cura del COA di Livorno
GIUGNO 2017	"La negoziazione assistita" – a cura del COA di Livorno e Fondazione Alto Tirreno
MARZO 2017	"La previdenza forense: obblighi ed opportunità" - corso di formazione a cura dell'Associazione Forense Area Piombinese
FEBBRAIO 2017	"Il diritto del lavoro tra tradizione e rinnovamento" - Corso di alta formazione a cura del COA di Livorno
FEBBRAIO 2017	"Aggiornamenti giurisprudenziali in materia processuale civile" – Corso di formazione a cura dell'Associazione Forense Area Piombinese
NOVEMBRE 2016	"La gestione del conflitto familiare" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
MAGGIO 2016	"La mediazione in Italia, aggiornamenti normativi e giurisprudenziali" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
NOVEMBRE 2015	"I recenti interventi sul processo civile ed aggiornamenti giurisprudenziali" – Corso di Formazione a cura del COA di Livorno
OTTOBRE 2014	"Il processo civile telematico ed i recenti interventi sul processo civile" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
MAGGIO 2014	"Punto di accesso della Regione Toscana per il processo civile telematico" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
MAGGIO 2014	"Separazione e divorzio; le determinazioni economiche, criteri ed indagini" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
MAGGIO 2013	"Internet ed il danno alla persona" – corso di formazione a cura del COA di Livorno
OTTOBRE 2012	"Le impugnazioni nel processo civile" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
OTTOBRE 2012	"Il compenso dell'Avvocato" "Il ruolo e la deontologia dell'Avvocato oggi" – Corso di formazione a cura del COA di Livorno
GIUGNO 2011	"Il reato di violenza sessuale nella legislazione vigente" – Corso di formazione a cura delle Camere Penali di Livorno, Pisa e Lucca
MARZO 2011	"Successioni e passaggi generazionali di patrimoni: il ruolo dell'Avvocato"- a cura del COA di Livorno

## **AREA DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE**

Lo studio opera prevalentemente nei seguenti campi di attività, fornendo assistenza giudiziale e stragiudiziale sia ad aziende che a singoli cittadini. Si occupa di diritto civile, societario, amministrativo, di famiglia, del lavoro, della previdenza sociale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme. Lo studio si avvale della collaborazione di professionisti e colleghi di alta specializzazione soprattutto in materia di diritto societario e amministrativo.

## **COMPETENZE LINGUISTICHE:**

Lingua madre  
Lingue conosciute

Italiano  
Inglese, livello buono, sia parlato che scritto

## **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI**

Subito dopo essermi laureata ho lavorato in istituti e in studi professionali un cui il rapporto di squadra, la collaborazione e l'interazione erano il sistema di lavoro quotidiano. Inoltre, svolgendo la professione di avvocato, quotidianamente viene esercitata la capacità di relazionarsi con altri

## **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Da molti anni essendo in prima persona titolare di uno studio legale, sono abituata sia alla totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti e le controparti, sia al coordinamento ed all'organizzazione del lavoro delle persone che lavorano con me

## **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office  
Buona conoscenza di sistemi operativi Windows

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Automunita  
Patente automobilistica (patente B)  
Flessibilità orari di lavoro

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.lgs 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)".

Piombino, 04.07.2018

Avv. Paola Lopilato



**STUDIO LEGALE**  
**AVV. Paola Lopilato**  
Via Ugo Foscolo, 21/A - 57025 Piombino (LI)  
Tel. e fax 0545 223754 - paola\_lopilato@yahoo.it